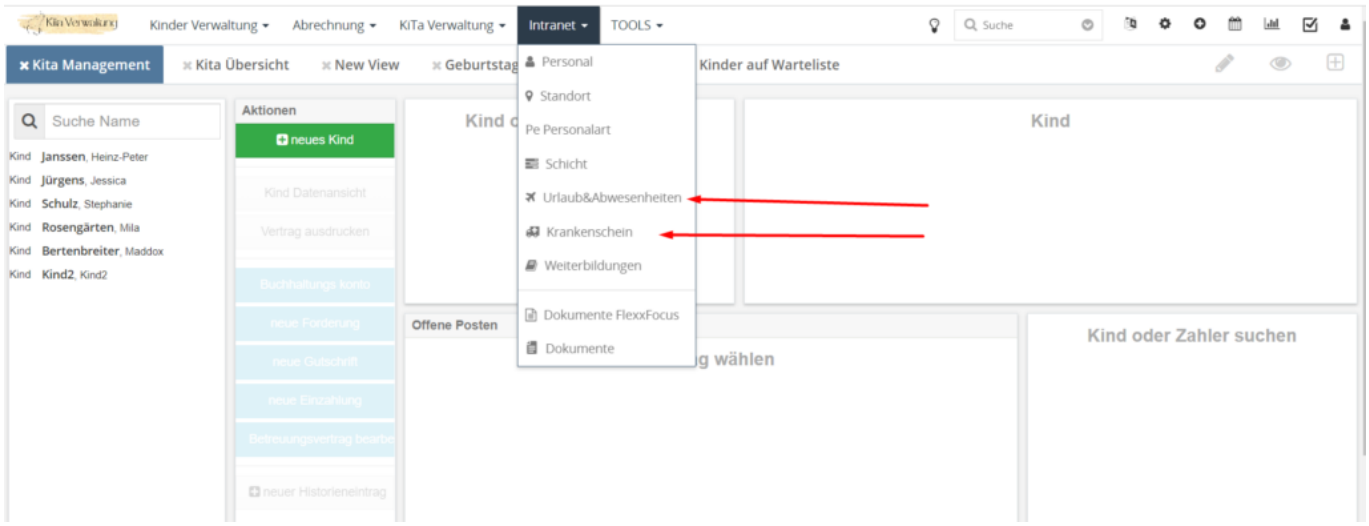
Kita Software

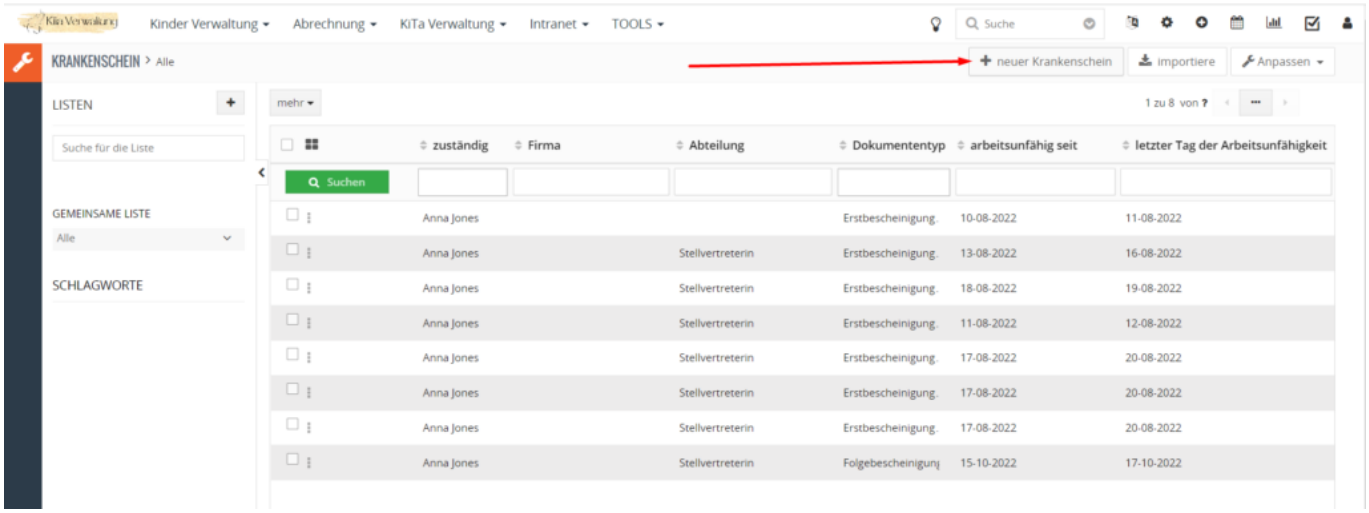
2.Übersicht der Krankenscheine, Urlaubsanträge, Weiterbildungen der Mitarbeiter.

Copyright © 2022 Redoo Networks GmbH

Jeder Mitarbeiter sieht nur seine **Krankenscheine und Urlaubsanträge** im Intranet. Die dafür berechtigten Benutzer des Mandanten-CRM bekommen die Übersicht für die ganze Kita.



Die entsprechenden Übersichten finden Sie in der Navigation oben.

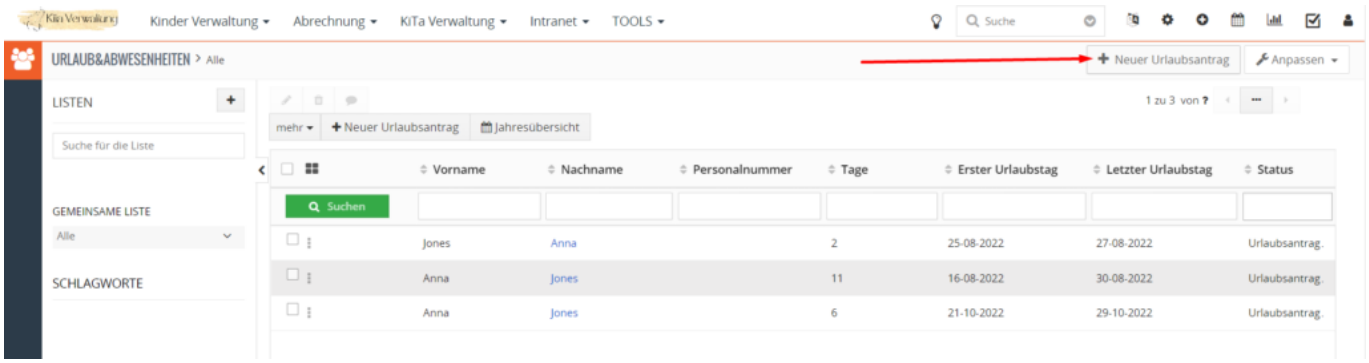


Es ist auch möglich, den **Krankenschein** direkt im Mandanten-CRM zu hinterlegen. Dazu gehen Sie in das Modul “Krankenschein” und drücken den Button “Neuer Krankenschein”. Füllen Sie die Felder aus und laden Sie die Krankenschein-Datei hoch. Danach gehen Sie auf “Speichern”, um die

Copyright © 2026 Redoo Networks GmbH

Eingaben zu bestätigen.

Im Modul **Urlaubsplanung** bekommen Sie eine Liste der Urlaubsanträge pro Kita und die Möglichkeit, Urlaubsanträge zu erstellen. Der gleiche Prozess ist im Modul Weiterbildungen möglich.



Copyright © 2026 Redoo Networks GmbH

Copyright © 2026 Redoo Networks GmbH